



Afschrift akte van statutenwijziging

Nederlandse Danssport Organisatie

akte d.d.: 13 juni 2014

STATUTEN

Naam en Zetel

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam: **Nederlandse Danssport Organisatie.**

Zij is gevestigd te Amsterdam.

Doel.

Artikel 2.

1. De vereniging heeft ten doel het doen beoefenen en bevorderen van de danssport zowel nationaal als internationaal.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door het organiseren van:
 - a. danswedstrijden zonder winstbejag;
 - b. het bevorderen van deelname aan dergelijke wedstrijden, hetzij nationaal dan wel internationaal;
 - c. het onderhouden van contacten zowel nationaal als internationaal met verenigingen, organisaties, federaties en groeperingen, die tot het realiseren van de doelstelling in de meest ruime zin kunnen bijdragen;
 - d. het aanwenden van andere wettige middelen die ter bevordering van de doelstelling nuttig of gewenst kunnen zijn.
3. De vereniging verricht haar werkzaamheden ten bate van allen die in de danssport zijn geïnteresseerd, zonder onderscheid van gezindten en/of politieke richting.
4. Alle direct en indirect verkregen baten zullen uitsluitend worden aangewend ter bevordering van de danssport.

Duur.

Artikel 3.

De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

Lidmaatschap.

Artikel 4.

1. De vereniging kent leden Categorie I, leden Categorie II, leden Categorie III, leden Categorie IV, leden Categorie V, leden Categorie VI en begunstigers.
Waar hierna wordt gesproken van leden zonder nadere aanduiding, worden daaronder alle leden verstaan, tenzij anders bepaald.
Leden Categorie I zijn:
 - Natuurlijke personen, die in het bezit zijn van het volledige FDO dansleraren diploma;

- Natuurlijke personen, die in het bezit zijn van het volledige diploma FDO/NADB danssporttrainer;
- Natuurlijke personen, die in het bezit zijn van deel 1 van de FDO dansteraren opleiding;
- Natuurlijke personen, die in het bezit zijn van het IDTA dansteraren diploma Associate, Licentiate of Fellow;
- Natuurlijke personen met een vergelijkbare afgeronde opleiding, te beoordelen door het bestuur.

Leden Categorie II zijn:
Danssportverenigingen en stichtingen, die tot doel hebben zich met de danssport bezig te houden.

Leden Categorie III zijn:
Natuurlijke personen die op basis van specifieke kennis en/of ervaring een belangrijke bijdrage (kunnen) leveren aan de doelstelling van de vereniging, dit ter beoordeling van het bestuur.

Leden Categorie IV zijn:
Actieve amateur-wedstrijddansers, uitkomend voor één van de onder Categorie I, II, V en VI genoemde leden.

Leden Categorie V zijn:
Natuurlijke personen die (nog) niet in het bezit zijn van een (gedeeltelijk) diploma, zoals vermeld bij Categorie I, alsmede dansscholen (bedrijven).

Leden Categorie VI zijn:
Ereleden.

2. Het lidmaatschap Categorie I wordt verkregen door schriftelijke aanmelding, met medezending van een kopie van de diploma's, bij het bestuur, dat over de toelating beslist.

Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

Het lidmaatschap Categorie II wordt verkregen door schriftelijke aanmelding met medezending van een uittreksel waaruit van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel blijkt.

Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

Het lidmaatschap Categorie III wordt verleend door en op voordracht van het bestuur.

Aanmelding van het lidmaatschap Categorie IV dient te geschieden door de _____ dansleraar/danstrainer onder wiens naam aan de NDO-wedstrijd wordt deelgenomen. De _____ aanmelding dient jaarlijks voor de aanvang van het dansseizoen te worden herhaald. _____ Nieuw startende paren dienen voor hun eerste wedstrijd te worden aangemeld. De _____ aanmelding geschiedt bij het wedstrijdsecretariaat; terzake van de toelating is het _____ hiervoor voor de leden Categorie I van overeenkomstige toepassing. _____ Het lidmaatschap Categorie V wordt verkregen door schriftelijke aanmelding. _____ Ingeval van een aanmelding van een dansschool-bedrijf dient een uittreksel waaruit van _____ de inschrijving bij de Kamer van Koophandel blijkt, meegezonden te worden. _____ Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot _____ toelating besluiten. _____

3. Ereleden, Categorie VI, zijn zij die wegens hun buitengewone verdiensten voor de _____ vereniging op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering als zodanig zijn _____ benoemd en die die benoeming hebben aanvaard. _____

Artikel 5. _____

Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet vatbaar _____ voor overdracht. _____

Artikel 6. _____

1. Het lidmaatschap eindigt: _____
 - a. door de dood van het lid. Is een rechtspersoon lid _____ van de vereniging, dan eindigt haar lidmaatschap wanneer zij ophoudt te bestaan. _____
 - b. door opzegging door het lid; _____
 - c. door opzegging door de vereniging; _____
 - d. door ontzetting. _____
 - e. Voor wat betreft de leden Categorie IV voorts in de gevallen als in lid 6 omschreven. _____
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts _____ geschieden tegen het einde van een boekjaar, mits schriftelijk en met inachtneming van _____ een opzeggingstermijn van tenminste vier weken. Indien een opzegging niet tijdig heeft _____ plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. _____ Niettemin kan een lid met onmiddellijke ingang zijn lidmaatschap opzeggen _____
 - a. indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten _____ voortduren, óf _____

- b. binnen een maand nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaard, hem bekend is geworden of hem is meegedeeld, (behalve indien het betreft wijziging van geldelijke rechten en/of verplichtingen) óf
 - c. binnen een maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan eveneens slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar.
- De opzegging geschiedt door het bestuur, schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. Niettemin kan de vereniging met onmiddellijke ingang het lidmaatschap opzeggen indien redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
- Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan slechts plaatsvinden wanneer
- a. een lid heeft opgehouden aan de vereisten door deze statuten voor het lidmaatschap gesteld, te voldoen, óf
 - b. een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, óf
 - c. redelijkerwijs van de vereniging niet meer gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, zoals onder meer in het geval van de ondanks betalingsherinnering niet of niet tijdige betaling door het lid van zijn jaarlijkse bijdrage, of wanneer een lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
- De ontzetting geschiedt door het bestuur, dat het betrokken lid ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen, in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Het besluit der algemene vergadering tot ontzetting zal moeten worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.
5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd.
6. Het lidmaatschap van de leden Categorie IV eindigt voorts ingevolge een besluit van het bestuur na een daartoe met redenen omkleed strekkend verzoek van de dansleraar/danstrainer voor wie het lid uitkomt. Het lidmaatschap eindigt voorts als de

aanmelding voor het lidmaatschap niet wordt herhaald op de wijze als bepaald in artikel 4 lid 2, alsmede ingeval het lid door het bestuur van wedstrijden wordt uitgesloten in verband met gedrag of handelen van het lid.

Begunstigers.

Artikel 7.

Begunstigers zijn zij, die jaarlijks aan de vereniging een bij huishoudelijk reglement te bepalen - geldelijke bijdrage verlenen, waarvan de minimale grootte door de algemene vergadering wordt vastgesteld.

Geldmiddelen en boekjaar.

Artikel 8.

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit de jaarlijkse bijdragen van de leden en de begunstigers, startgelden, entreegelden, erfstellingen, legaten, schenkingen en andere inkomsten.
2. Ieder lid is jaarlijks een contributie verschuldigd, volgens bij huishoudelijk reglement nader te bepalen richtlijnen vast te stellen door de algemene vergadering. Behoudens het geval dat de algemene vergadering uitdrukkelijk bepaalt, dat ook de ereleden vorengemelde bijdrageplicht hebben, zijn zij daarvan vrijgesteld.
3. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.

Bestuur en dagelijks bestuur

Artikel 9.

Bestuur en dagelijks bestuur.

Artikel 9.

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van ten minste vijf (5) en maximaal negen (9) personen. De algemene vergadering stelt het aantal der bestuurders vast.
2. De bestuurders worden benoemd als volgt:
 - tenminste vier (4) bestuurders worden benoemd door de leden Categorie I, II en VI uit de leden Categorie I;
 - door en uit de leden Categorie II wordt één (1) bestuurder benoemd;
 - door en uit de leden Categorie III wordt één bestuurder benoemd;
 - door en uit de leden Categorie IV wordt één bestuurder benoemd.Indien de leden Categorie II, III en/of IV na daartoe te zijn uitgenodigd, niet binnen een redelijke termijn een bestuurder benoemen, kan de algemene vergadering in de vacature voorzien.
Het bestuur kan aan de algemene vergadering een voorstel doen voor de benoeming van

een adviseur die op grond van zijn kennis en/of ervaring een onmisbare bijdrage kan leveren.

3. Bestuurders kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door het benoemende orgaan worden geschorst en ontslagen. Terzake van schorsing of ontslag wordt besloten met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Indien ingeval van schorsing van een bestuurder niet binnen drie maanden daarna tot zijn ontslag is besloten, eindigt de schorsing. De geschorste bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan.
5. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. De bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster; een volgens het rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. In bestaande vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
6. Een niet voltallig bestuur blijft bestuursbevoegd.

Artikel 10.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Aan het bestuur zijn opgedragen de handhaving en toepassing van statuten en huishoudelijk reglement, alsmede de voorbereiding en uitvoering van de besluiten van de algemene vergadering.
3. Het bestuur is bevoegd namens de vereniging alle handelingen te verrichten voor zover daaromtrent niets anders is bepaald.
4. Het bestuur is voor zijn beleid verantwoording verschuldigd aan de algemene vergadering.
5. Het bestuur beheert de geldmiddelen van de vereniging.
6. Het bestuur is, met inachtneming van het in lid 7 van dit artikel bepaalde, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en/of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.
7. Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering voor het aangaan van overeenkomsten als bedoeld in lid 6.

Dagelijks bestuur.

Artikel 11

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Deze vormen het dagelijks bestuur. De overige gekozenen zijn bestuurder zonder meer.
2. Het dagelijks bestuur draagt zorg voor een taakverdeling voor de overige bestuurders.
3. Het dagelijks bestuur is voorts belast met de voorbereiding van de vergaderingen van het bestuur, alsmede met een adequate vastlegging van en de uitvoering van de door het bestuur genomen besluiten.
4. Het dagelijks bestuur regelt de dagelijkse gang van zaken en beslist in spoedeisende gevallen. Het is verplicht van elke beslissing mededeling te doen in de eerstvolgende vergadering van het bestuur.
5. De penningmeester is bevoegd kwijting te geven voor alle gelden komende aan de vereniging, alsmede voor alle betalingen voor of door de vereniging zorg te dragen.

Vertegenwoordiging.

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd tot vertegenwoordiging van de vereniging, zulks wat betreft de handelingen genoemd in artikel 10 lid 6, met inachtneming van het daar bepaalde.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuurder.

De algemene vergadering.

Artikel 13.

1. De algemene vergaderingen worden gehouden in Nederland.
2. Jaarlijks wordt tenminste een algemene vergadering gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering.

In deze algemene vergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting aan de vergadering voor.

Deze stukken worden ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgaaf van redenen melding gemaakt. Na verloop van de in de eerste zin van dit lid genoemde termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
3. Jaarlijks benoemt de algemene vergadering een commissie van tenminste twee leden (kascommissie) die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.

Het bestuur doet de in het vorige lid bedoelde stukken tenminste een maand voor de dag, waarop de algemene vergadering zal worden gehouden waarin deze zullen worden behandeld, toekomen aan de commissie. De commissie onderzoekt deze stukken en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.

4. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden der vereniging te geven.

Artikel 14.

1. Naast de algemene vergadering bedoeld in het vorige artikel, worden algemene vergaderingen bijeengeroepen door het bestuur zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt.
2. Op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte van de stemmen in een voltallige algemene vergadering, of, zo dit minder is, op verzoek van vijf stemgerechtigde leden is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken.
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de algemene vergadering overgaan.
De verzoekers kunnen alsdan anderen dan de bestuurders belasten met de leiding van de algemene vergadering en het opstellen van de notulen.
3. De bijeenroeping der algemene vergadering geschiedt door schriftelijke mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van tenminste zeven dagen.
Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.
4. Indien werd gehandeld in strijd met het bepaalde in het vorige lid, kan de algemene vergadering niettemin rechtsgeldig besluiten, tenzij een zodanig aantal der aanwezigen als gerechtigd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen zich daartegen verzet.

Artikel 15.

Artikel 15.

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben de niet geschorste leden Categorie I, II en VI, de personen die deel uitmaken van de organen van de vereniging, alsmede degenen, die daartoe door de algemene vergadering zijn uitgenodigd.
Een geschorst lid heeft toegang tot de algemene vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren.
Iedere stemgerechtigde is bevoegd zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigde

- andere stemgerechtigde te doen uitbrengen. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste één persoon als gemachtigde optreden.
2. Stemgerechtigd in de algemene vergadering zijn de niet geschorste leden Categorie I, II en VI en de overige leden van het bestuur. Ieder van hen heeft een stem. Voor de vertegenwoordiging in het bestuur per categorie stemt ieder lid afzonderlijk in de voor hem geldende categorie.
 3. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene vergadering worden gehouden.
 4. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.

Artikel 16.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door een andere bestuurder, aan te wijzen door het bestuur. Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der stemgerechtigden of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, één stemgerechtigde dit verlangt. Door de nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende algemene vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

Vergaderingen van de leden Categorie II, III en IV.

Artikel 17.

1. Voor de leden Categorie II respectievelijk Categorie III respectievelijk Categorie IV worden ten minste één maal per jaar afzonderlijke vergaderingen gehouden. Tot die vergadering hebben toegang en zijn stemgerechtigd de leden van de betreffende Categorie, de leden van Categorie VI en het bestuur. Het bestuur kan ook andere personen tot bijwoning van de vergadering uitnodigen; dezen hebben evenwel geen stemrecht.
2. Deze vergaderingen hebben een adviserende stem naar de algemene ledenvergadering. In deze vergaderingen kan onder meer aan de orde komen:
 - het informeren van de leden over zaken de vereniging betreffend;
 - het toelichten door leden van voorgestelde adviezen;
 - het benoemen van een bestuurder.
7. De leiding van de vergadering, het indienen van voorstellen, de vaststelling van de agenda, de behandeling van de voorstellen en de wijze van stemmen worden bij huishoudelijk reglement geregeld.

Commissies

Artikel 18

Het bestuur kan voor afzonderlijke taken commissies casu quo werkgroepen instellen en regelt daarvan samenstelling, taak, werkwijze en opheffing volgens het daaromtrent in het huishoudelijk reglement bepaalde.

Huishoudelijk Reglement.

Artikel 19

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
3. Op de besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 20 leden 1, 2, 3 en 5 van overeenkomstige toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 20.

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben door een besluit van een algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen op een termijn van minimaal zes weken met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste zes weken voor de dag der

vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.

3. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten met een meerderheid van tenminste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van het aantal stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd is. Wanneer het vereiste aantal stemgerechtigde leden niet aanwezig is, belegt het bestuur binnen twee maanden een nieuwe vergadering, waarin hetzelfde voorstel aan de orde wordt gesteld. De vergadering beslist alsdan met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezigen.
4. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel is niet van toepassing, indien ter algemene vergadering alle stemgerechtigden aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden register.

Ontbinding en Vereffening.

Artikel 21

1. Het bepaalde in artikel 20 leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging.
2. Tenzij de algemene vergadering bij het in het vorige lid bedoelde besluit een andere bestemming vaststelt voor het batig saldo, komt dit toe aan hen die ten tijde van de ontbinding lid van de vereniging waren.
3. Tenzij de algemene vergadering anders besluit, geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voorzoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
5. De boeken en bescheiden van de vereniging moeten worden bewaard gedurende zeven jaren na afloop van de vereffening.

Slotbepaling. _____

Artikel 22. _____

In alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur, zulks behoudens _____
dwingende wettelijke bepalingen. _____

Waarvan akte, verleden te Leiden op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De _____
verschenen personen zijn aan mij, notaris, bekend. _____

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de verschenen personen meegedeeld _____
en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard van de inhoud van de akte te hebben _____
kennis genomen en daarmee in te stemmen. _____

Vervolgens is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen _____
personen en mij, notaris, ondertekend. _____